

OPÉRATION HORAIRE

Description de la tâche (un groupe par ligne) **Nom du professeur :** _____

Contraintes pédagogiques liées à l'organisation des cours

(Type de classe, moment de rencontre, particularités pédagogiques, disponibilité du personnel, etc.)

No cours	Groupe	Hrs	Contraintes

CONTRAINTES DE DISPONIBILITÉ	Priorité départementale. Le coordonnateur doit encercler la priorité*	* 1 Haute priorité 2 Souhaitable 3 Si possible 4 Non prioritaire
Moments de rencontres (réunion de programme, commission des études, comité externe, etc.) _____ _____	1 2 3 4	
Contraintes familiales relatives aux enfants d'âge préscolaire et primaire. (Indiquez la contrainte : soit le matin OU la fin de journée). <i>Elles seront considérées dans la mesure du possible.</i> _____ _____	1 2 3 4	
Autres demandes (en ordre de priorité, elles seront considérées dans la mesure du possible). _____ _____	1 2 3 4	
Signature du coordonnateur : _____ Date : _____		

SVP retourner à Ève Lavoie dans le casier 28. Merci!